

«СОГЛАСОВАНО»

Администрация городского округа Серпухов
Московской области

«__» _____ 20__г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике
Московской области

«__» _____ 20__г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № ПЭ-СЕРП/18-511

**о проведении аукциона в электронной форме по продаже
имущества, находящегося в собственности городского округа Серпухов Московской
области расположенного по адресу: Московская область, г. Серпухов,
ул. Дзержинского, д. 3, пом. 19-21**

№ процедуры www.torgi.gov.ru	050418/6987935/14
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	00200190100797
Дата начала приема заявок:	06.04.2018
Дата окончания приема заявок:	14.05.2018
Дата определения участников	18.05.2018
Дата аукциона:	21.05.2018

2018 год

1. Правовое регулирование

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- решением Совета депутатов городского округа Серпухов Московской области от 20.12.2017 № 248/18 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на территории муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» на 2018 год;
- постановлением Главы городского округа Серпухов от 26.01.2018 № 119 «О приватизации нежилых помещений по адресу: Московская область, г. Серпухов, ул. Дзержинского, д. 3» (Приложение № 1);
- иными нормативными правовыми актами.

2. Сведения об аукционе в электронной форме

2.1. Продавец – орган местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области», принимающий решение о проведении аукциона в электронной форме, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона в электронной форме (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках купли-продажи), отвечающий за соответствие Объекта аукциона характеристикам, указанным в Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование Информационного сообщения о проведении аукциона в электронной форме на сайте Продавца, за заключение договора купли-продажи Объекта аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Комитет по управлению имуществом городского округа Серпухов

Адрес: 142203, Московская область, г. Серпухов, ул. Советская, д. 88.

Адрес электронной почты: kuiserp@gambler.ru

Сайт: www.serpuhov.ru

тел.: +7 (4967) 39-92-47, факс: +7 (4967) 37-52-47.

Реквизиты:

Получатель : УФК по Московской области (КУИ г. Серпухова).

ИНН 5043007401, КПП 504301001,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000

р/сч. 40101810845250010102,

ББК 02111402043040000410, ОКТМО 46770000

2.2. Уполномоченный орган – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, состав Аукционной комиссии.

Наименование: **Комитет по конкурентной политике Московской области**

Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: zakaz-mo.mosreg.ru, электронная почта: zakaz-mo@mosreg.ru, тел.: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Информационного сообщения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона, на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: **Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (далее – ГКУ «РЦТ»)**

Место нахождения: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж

Сайт: www.rctmo.ru, адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru, тел.: +7 (499) 759-77-53.

2.4. Организатор – юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - электронная площадка, сеть "Интернет"), соответствующим требованиям к технологическим,

программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети "Интернет", на котором будет проводиться продажа в электронной форме, утвержденным Министерством экономического развития Российской Федерации.

Наименование: **ООО «РТС-тендер».**

Адрес: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

2.5. Сведения об имуществе:

Лот №1.

Характеристики:

Наименование имущества: Нежилое помещение

Назначение: Нежилое помещение

Место расположения (адрес) имущества: Российская Федерация, Московская область, г. Серпухов, ул. Дзержинского, д. 3, пом. 19-21

Правоудостоверяющий документ: выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 29.03.2018 № 50/058/001/2018-2797 (Приложение 2)

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 29.03.2018 № 50/058/001/2018-2797) (Приложение 2)

Кадастровый (или условный) номер: 50:58:0050207:1224 (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 29.03.2018 № 50/058/001/2018-2797) (Приложение 2)

Площадь, кв.м: 182,6

Этажность (этаж): 1

Фотоматериалы – Приложение 2

Начальная цена продажи: 4 084 000,00 руб. (Четыре миллиона восемьдесят четыре тысячи руб. 00 коп.) с учетом НДС

Шаг аукциона (не более 5% начальной цены продажи): 204 200,00 руб. (Двести четыре тысячи двести руб. 00 коп.)

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту аукциона: 816 800,00 руб. (Восемьсот шестнадцать тысяч восемьсот руб. 00 коп.) НДС не облагается **срок внесения задатка с 06.04.2018 по 14.05.2018**

Информация о предыдущих торгах по лоту аукциона:

- аукцион 29.01.2016, извещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов) № 301115/6987935/01, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок;

- аукцион 29.11.2017, извещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов) № 100117/6987935/04, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок;

- аукцион 26.03.2018, извещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов) № 080218/6987935/06, признан несостоявшимся из-за отсутствия предложения повышения цены.

Способ приватизации: продажа на открытом аукционе

Форма подачи предложений о цене: открытая

3. Место, сроки подачи/приема Заявок и проведения аукциона

3.1. Место приема/подачи Заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru .

3.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 06.04.2018 в 09 час. 00 мин.¹

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

3.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 14.05.2018 в 16 час. 00 мин.

3.4. Дата определения Участников: 18.05.2018 в 12 час. 00 мин.

3.5. Дата и время проведения аукциона: 21.05.2018 в 10 час. 00 мин.

3.6. Срок подведения итогов аукциона: 21.05.2018 с 10 час. 00 мин. до последнего предложения

Участников.

¹ Здесь и далее указано московское время.

4. Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра Объекта аукциона

4.1. Информационное сообщение размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов), а также на электронной площадке www.rts-tender.ru и на сайте Продавца www.serpuhov.ru.

4.2. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области - www.torgi.mosreg.ru;

Все приложения к настоящему Информационному сообщению являются его неотъемлемой частью.

Осмотр Объекта аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Уполномоченным органом во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Для осмотра Объекта аукциона, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект аукциона, направляет обращение (Приложение № 6) в письменной форме или на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта аукциона;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным или по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора (далее – электронная площадка).

Регистрация Претендентов на электронной площадке осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания приема/подачи Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

6. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией об аукционе и имуществе, условиями договора купли-продажи Объекта аукциона

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

7.1. К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с разделом 8 Информационного сообщения, и обеспечившие поступление на счет, указанный в пункте 9.3. Информационного сообщения, установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в разделе 9 Информационного сообщения.

Ограничения на участие в аукционе нерезидентов Российской Федерации, а также резидентов Российской Федерации, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц отсутствуют.

8. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок

8.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

8.2. Одно лицо имеет право подать только одну Заявку по одному лоту.

8.3. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема/подачи Заявок до времени и даты окончания приема/подачи Заявок, указанных в Информационном сообщении.

8.4. При приеме Заявок от Претендентов Организатор обеспечивает:

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»,

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

8.5. В течение одного часа со времени поступления Заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной Заявки и прилагаемых к ней документов.

8.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

8.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

8.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема Заявок отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

8.9. В случае отзыва Претендентом Заявки, уведомление об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

8.10. Претендент вправе повторно подать Заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

8.11. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

8.11.1. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

8.11.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

Документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

8.12. В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

9. Порядок внесения и возврата задатка

ВНИМАНИЕ!

Данное Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом Заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме (Приложение № 5)

9.1. Для участия в аукционе по Объекту аукциона Претендент вносит задаток в размере, указанном в разделе 2 Информационного сообщения.

9.2. Претендент обеспечивает поступление задатка в порядке и в срок, указанные в Информационном сообщении.

9.3. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА

БИК 044525967

Расчётный счёт: 40702810600005001156

Корр. счёт 30101810945250000967

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС»

9.4. Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

9.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 9.3. Информационного сообщения, является выписка с этого счета, предоставляемая в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

9.6. Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными требованиями, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

9.7. В случаях отзыва Претендентом Заявки:

– в установленном порядке до даты окончания приема/подачи Заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;

– позднее даты окончания приема/подачи Заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

9.8. Участникам, за исключением Победителя аукциона, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

9.9. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

9.10. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта аукциона. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона является обязательным.

9.11. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.12. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.13. В случае изменения реквизитов Претендента/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Претендент/ Участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Претенденту/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

10. Условия допуска к участию в аукционе

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в разделе 8 Информационного сообщения или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в пункте 9.3 Информационного сообщения.

11. Аукционная комиссия

11.1. Аукционная комиссия сформирована Уполномоченным органом.

11.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков.

11.3. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

12. Порядок определения Участников

12.1. В день определения Участников, указанный в Информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Аукционной комиссии к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к журналу приема Заявок.

12.2. Продавец в день рассмотрения Заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых Заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных Заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

12.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на Официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.4. Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками аукциона путем направления электронного уведомления.

12.5. Претендент приобретает статус Участника с момента оформления (подписания) Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

13. Порядок проведения аукциона и определения Победителя аукциона

13.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

13.2. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

13.3. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

13.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

13.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени

представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

13.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

13.7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

13.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

13.9. Организатор приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором проведение аукциона было прервано.

13.10. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

13.11. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Аукционной комиссией протокола об итогах аукциона.

13.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

г) в аукционе принял участие только один участник.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется Протоколом.

13.13. В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Протокол об итогах аукциона размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с разделом 4 Информационного сообщения о проведении аукциона.

14. Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества

По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи недвижимого имущества.

15. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи

15.1. Оплата приобретаемого на аукционе Объекта аукциона производится Победителем аукциона путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

15.2. Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней, со дня истечения срока, установленного в Информационном сообщении, для заключения договора купли-продажи имущества.

15.3. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

15.4. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

16. Переход права собственности на имущество

16.1. Передача Объекта аукциона и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Объекта аукциона.

16.2. Право собственности на Объект (лот) аукциона возникает у покупателя с даты государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к покупателю в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ЯНВ 2018 № 119

Г О приватизации нежилых помещений по адресу: Московская область, г. Серпухов, ул. Дзержинского, д. 3

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке и условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Серпухов Московской области от 30.05.2017 № 184/22, Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества на территории муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» на 2018 год, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Серпухов Московской области от 20.12.2017 № 248/28, Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией города Серпухова Московской области от 07.04.2015 № 39-0704/2015, на основании Устава муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»

п о с т а н о в л я ю:

1. Осуществить приватизацию объекта муниципальной собственности - нежилого помещения, площадь 182,6 кв. м, этаж 1, помещения 19,20,21, расположенного по адресу: Московская область, г. Серпухов, ул. Дзержинского, д. 3 (далее по тексту - «Объект»).

009957 ※

1.1. Установить в качестве органа, уполномоченного на осуществление функций по организации и проведению аукциона по продаже Объекта, Комитет по конкурентной политике Московской области.

1.2. Способ приватизации Объекта - аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

1.3. Начальная цена Объекта - 4 084 000 (Четыре миллиона восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе сумма НДС.

1.4. Шаг аукциона - 204 200 (Двести четыре тысячи двести) рублей, в том числе сумма НДС.

1.5. Размер задатка на участие в аукционе - 816 800 (Восемьсот шестнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

1.6. Оплата стоимости Объекта производится единовременным платежом в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня подписания договора купли-продажи. Форма платежа безналичная, в валюте Российской Федерации.

1.7. Покупатель (за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями) является налоговым агентом по уплате НДС. Покупатель самостоятельно рассчитывает налог на добавленную стоимость от продажной цены Объекта в размере, установленном действующим законодательством, и перечисляет его в соответствующий бюджет.

1.8. Право собственности на Объект переходит к покупателю после полной оплаты его стоимости с момента государственной регистрации права собственности в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

2. Комитету по управлению имуществом городского округа Серпухов (Н.В. Пискарева) обеспечить:

2.1. Предоставление информации о торгах в сроки, установленные действующим законодательством, для размещения ее на официальном сайте продавца в сети «Интернет» - www.serpuhov.ru;

2.2. Заключение договора купли-продажи с победителем открытого аукциона (покупателем) в сроки, установленные действующим законодательством. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение данного договора. Результаты аукциона аннулируются продавцом имущества.

3. Заместителю главы администрации Русецкой Ю.С.:

3.1. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в течение десяти календарных дней со дня его принятия;

3.2. Размещать предоставляемую информацию о торгах на официальном сайте продавца в сети «Интернет» - www.serpuhov.ru в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



Д.В. Жариков

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И
КАРТОГРАФИИ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ВЫПИСКА ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ПРАВ НА
НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ**

Дата 29.03.2018

№ 50/058/001/2018-2797

На основании запроса от 28.03.2018 г., поступившего на рассмотрение 28.03.2018 г. сообщаем, что в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним зарегистрировано:

1. Характеристики объекта недвижимости:	
Кадастровый (или условный) номер объекта:	50:58:0050207:1224
наименование объекта:	Помещение
назначение объекта:	нежилое помещение
площадь объекта:	182.6 кв.м
инвентарный номер, литер:	
этажность (этаж):	1
номера на поэтажном плане:	
адрес (местоположение) объекта:	Российская Федерация, Московская область, г Серпухов, ул Дзержинского, д 3, пом.19-21
состав:	
2. Правообладатель (правообладатели):	2.1. Муниципальное образование "Город Серпухов Московской области"
3. Вид, номер и дата государственной регистрации права:	3.1. Собственность, № 50-50/032-50/032/006/2015-5023/1 от 24.07.2015
4. Ограничение (обременение) права:	не зарегистрировано
5. Договоры участия в долевом строительстве:	не зарегистрировано
6. Правопритязания:	отсутствуют
7. Заявленные в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют
8. Отметка о возражении в отношении зарегистрированного права:	данные отсутствуют
9. Отметка о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют

Выписка выдана: КУИ г.о. Серпухов

Выписка содержит сведения раздела Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение которого осуществляется Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

Сведения, содержащиеся в настоящем документе, являются актуальными (действительными) на дату получения запроса органом, осуществляющим государственную регистрацию прав. В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 21 июля 1997 г. №122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" использование сведений, содержащихся в настоящей выписке, способами или в форме, которые наносят ущерб правам и законным интересам правообладателей, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ВЕДУЩИЙ ИНЖЕНЕР

(подпись, указывающий о должности лица, осуществляющего государственную регистрацию прав)

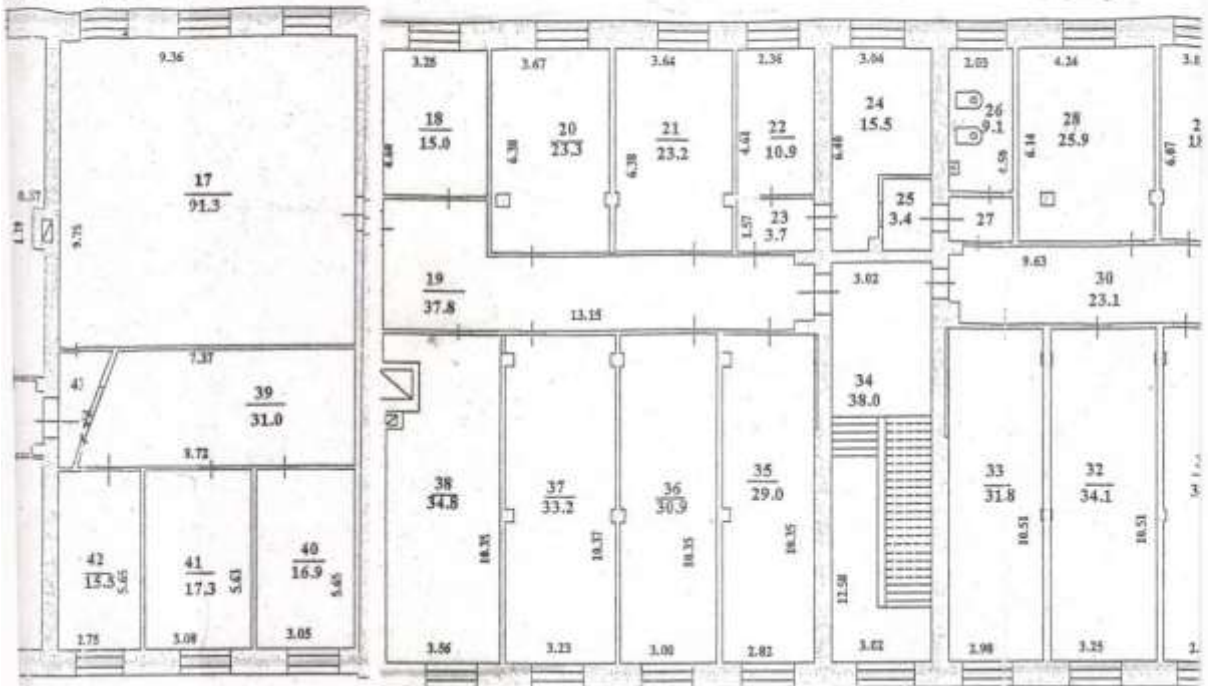
(подпись, МП)

Жогло С. С.

(подпись, печать)

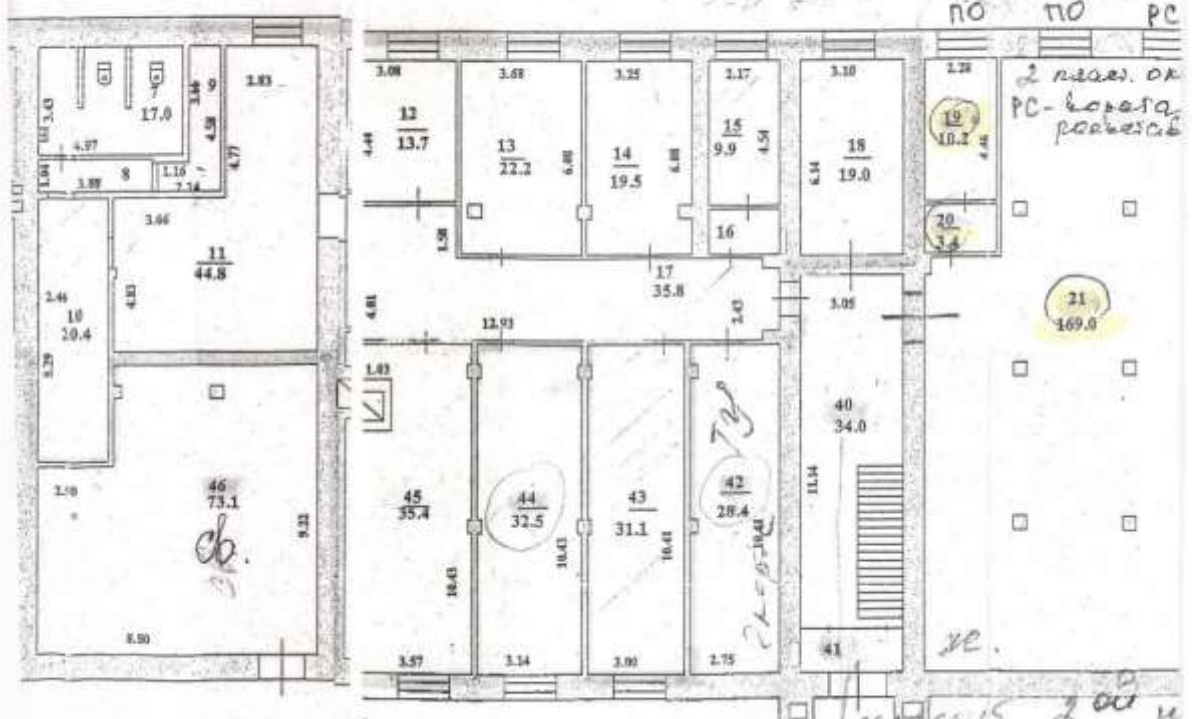
ГРН: принадлежащего
г. Серпухов, ул. Дзержинского, 3

2 ЭТАЖ
Помещ. № 10-119



12.07.10г. № 17 "ПС" 105 = 200,1 ✓
205 = 184,8
385

1.08.07 № 81.12.045
1 ЭТАЖ

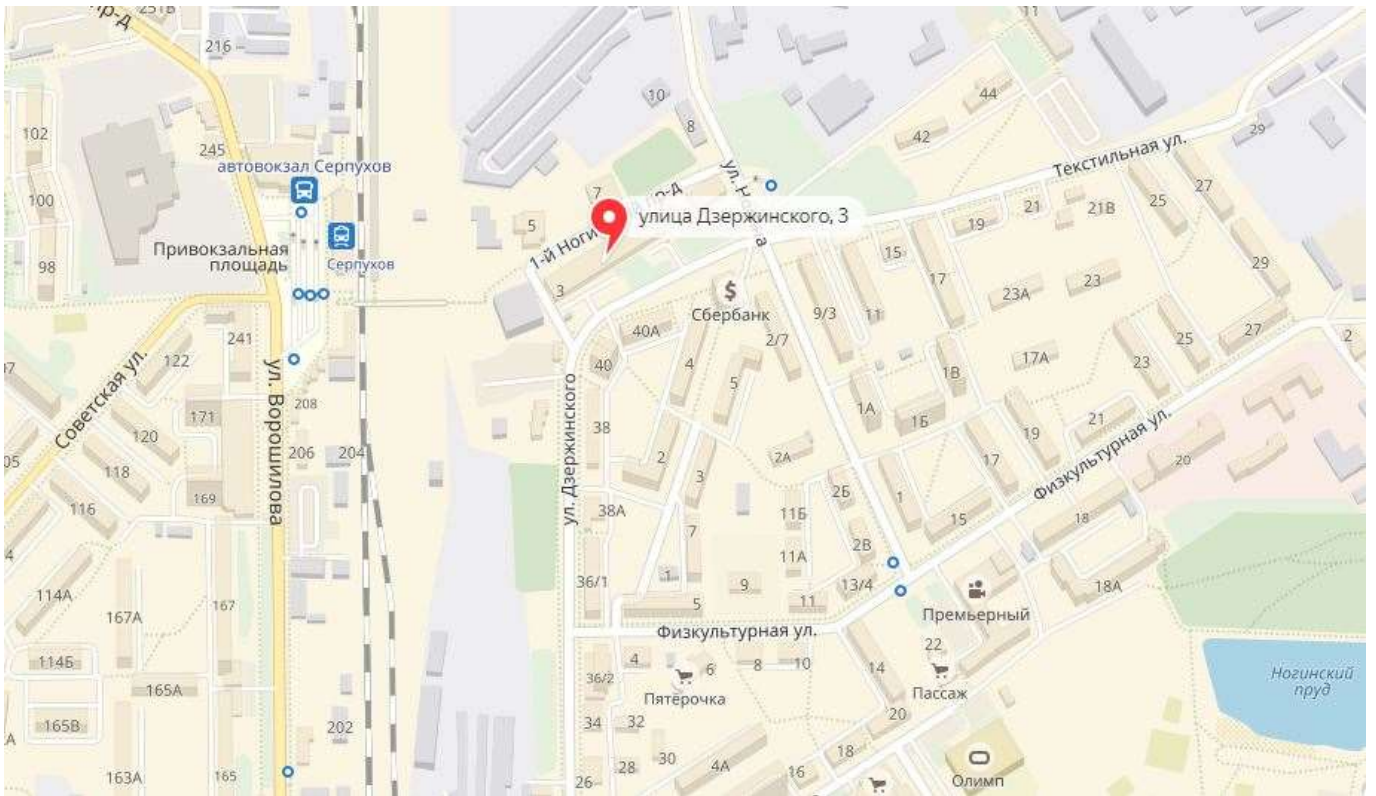


по по по РС

2 места. от РС-короба, покраска

10.08.15 200 и

Фотоматериалы







**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
по продаже Объекта аукциона**

В Аукционную комиссию

(наименование Уполномоченного органа)

Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы) **действующий на основании**¹ _____

(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства
Адрес регистрации по месту пребывания
Контактный телефон
ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): № _____
(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения..... Почтовый адрес..... Контактный телефон.....
Представитель Претендента ²
(Ф.И.О.)
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №.....
Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства
Адрес регистрации по месту пребывания
Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе по продаже Объекта аукциона:

Дата аукциона:..... № Лота....., Наименование Объекта аукциона, Адрес (местонахождение) Объекта аукциона
--

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб.
(сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении.
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта аукциона.
3. Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта аукциона (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**
4. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта аукциона в результате осмотра, который осуществляется по адресу места расположения Объекта аукциона.
7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с аукциона Объекта аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

¹ Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом
² Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ №

г.о. Серпухов
Московской области

«___»_____20__ года

Комитет по управлению имуществом городского округа Серпухов, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», ИНН 5043007401, КПП 504301001, ОГРН 1025005601158, зарегистрирован 06.12.2002 ИМНС России по г. Серпухову Московской области, адрес места нахождения: Московская область, г. Серпухов, ул. Советская, д. 88, действующий в соответствии с Уставом муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» и Положением о Комитете, утвержденным решением Совета депутатов города Серпухова Московской области от 19.12.2005 № 75/9, от имени **муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»**, в лице _____, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОСНОВА ДОГОВОРА

Настоящий договор составлен в соответствии с Федеральным Законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, Положением о порядке и условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Серпухов Московской области от 30.05.2017 № 184/22, протоколом от «___»_____20__ года.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Объектом приватизации является помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 182,6 кв. м, этаж 1, пом. 19-21, по адресу: **Московская область, г. Серпухов, ул. Дзержинского, д. 3** (далее по тексту - «Объект»).

2.2. Объект принадлежит муниципальному образованию «Город Серпухов Московской области» на праве собственности на основании постановления «О приеме имущества в муниципальную собственность» от 21.01.1994 № 77, выдавший орган: администрация города Серпухова Московской области.

Право собственности на Объект зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 24 июля 2015 года, запись регистрации № 50-50/032-50/032/006/2015-5023/1, что подтверждается выпиской из ЕГРН _____.

2.3. Продавец гарантирует, что Объект на момент продажи не заложен, в споре и под запрещением (арестом) не состоит.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена продажи Объекта по результатам аукциона составляет _____ (_____) рублей, в том числе сумма НДС.

3.2. Рыночная стоимость Объекта составляет _____ (_____) рублей, в том числе сумма НДС, что подтверждается отчетом №__ от «__» _____ 20__, об определении рыночной стоимости Объекта, выполненным _____.

3.3. Покупатель уплачивает за покупку Объекта денежные средства в сумме _____ (_____) рублей, в том числе сумма НДС, за вычетом перечисленного задатка в размере _____ (_____) рублей, что составляет _____ (_____) рублей, в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня подписания настоящего договора по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (КУИ городского округа Серпухов)

ИНН 5043007401 КПП 504301001 Банк: ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525000 р/с 40101810845250010102

КБК 021 114 02043 04 0000 410 ОКТМО 46770000.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

- передать Покупателю Объект по передаточному акту в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня полной оплаты стоимости Объекта. С момента передачи Объекта на Покупателя переходит риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Оплатить стоимость Объекта в порядке и сроки, указанные в пункте 3.3. настоящего договора.

4.2.2. Принять Объект по передаточному акту в сроки, определенные настоящим договором.

4.3. Покупатель имеет право до перехода к нему права собственности владеть и пользоваться Объектом, указанным п.2.1. настоящего договора.

4.4. Покупатель не вправе до перехода права собственности на Объект отчуждать его, сдавать в аренду либо распоряжаться им иным способом, а также производить действия, которые могут повлечь за собой его гибель либо ухудшение.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации права собственности на данный Объект после полной оплаты его цены.

5.2. Расходы по оформлению документов, необходимых для государственной регистрации права собственности на приобретенный Объект, несет Покупатель.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае нарушения порядка и сроков оплаты покупки, указанных в пункте 3.3. настоящего договора, Покупатель обязан уплатить штраф в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процентов от суммы платежа за каждый календарный день просрочки.

Штраф перечисляется Покупателем по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (КУИ городского округа Серпухов)

ИНН 5043007401 КПП 504301001 Банк: ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525000 р/с 40101810845250010102

КБК 021 1 16 90040 04 0000 140 ОКТМО 46770000.

6.2. Ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

*Комитет по управлению
имуществом городского
округа Серпухова*

подпись, М.П.
расшифровка

_____/_____/_____
подпись, М.П.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

г.о. Серпухов

Московской области

«___» _____ 20__ года

Комитет по управлению имуществом городского округа Серпухов, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», ИНН 5043007401, КПП 504301001, ОГРН 1025005601158, зарегистрирован 06.12.2002 ИМНС России по г. Серпухову Московской области, адрес места нахождения: Московская область, г. Серпухов, ул. Советская, д. 88, действующий в соответствии с Уставом муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» и Положением о Комитете, утвержденным решением Совета депутатов города Серпухова Московской области от 19.12.2005 № 75/9, от имени **муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»**, в лице _____, действующего на основании Положения о Комитете _____, с одной стороны,

и _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором купли-продажи №__ от «___» _____ 20__ г. Продавец передал, а Покупатель принял в _____ собственность _____ (далее по тексту - «Объект»).

2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому Объекту не имеется.

3. Оплата по договору купли-продажи №__ от «___» _____ 20__ г. произведена Покупателем полностью.

4. Настоящий передаточный акт составлен по числу экземпляров договора купли-продажи №__ от «___» _____ 20__ г.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ

ПРИНЯЛ

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Комитет по управлению

подпись, М.П.
расшифровка

имуществом городского округа

Серпухов подпись, М.П.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____

Московская область

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» и Оператор электронной площадки в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Претендент в доказательство намерения заключить договор купли-продажи имущества, находящегося в собственности _____, расположенного по адресу: _____, а также в качестве гарантии обеспечения исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору купли-продажи платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. (_____ руб. ___ коп.) в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Претендент перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: _____

Реквизиты: _____

Назначение платежа: _____

2.2. Платежи (п.1) осуществляются исключительно Претендентом только в форме безналичного расчета в российских рублях. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

2.3. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Информационном сообщении срок и порядке размера задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Уполномоченный орган

Организатор

Претендент

7. Подписи сторон

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(наименование Уполномоченного органа)

от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)

(наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона

Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота) аукциона от «__» _____ 20 __ г.

Лот № _____, расположенный по адресу: _____,

Уполномоченное лицо на осмотр:

Ф.И.О.

Контактные телефоны: _____

Для юридических лиц:

Руководитель

М.П. (при наличии)

Подпись

Ф.И.О.

Для индивидуальных предпринимателей:

Индивидуальный предприниматель

М.П. (при наличии)

Подпись

Ф.И.О.

Для физических лиц:

Подпись

Ф.И.О.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(для юридических лиц)

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. **ОБРАЗЕЦ** «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)

в лице _____, (Ф.И.О. руководителя, ИП)

действующего на основании _____ (устава, контракта и т.д. – для юридического лица)

уполномочивает _____ (Ф.И.О., паспортные данные)

быть представителем _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП., физического лица)

для участия в аукционе по продаже Лота № __, находящийся по адресу: _____, площадью _____ кв.м. (местоположение Объекта (лота) аукциона)

со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать и подписывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор купли-продажи, подписывать акт приема-передачи, а также представлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации права собственности.

Срок действия доверенности: _____ без права передоверия. (не более 1 года)

Подпись _____ Ф. И. О. (полностью) _____ подпись

Удостоверяем,

Подпись* _____ (Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)

МП (при наличии)

* В случае оформления доверенности от имени физического лица доверенность должна быть оформлена нотариально.

ПРОШИТО И
ПРОНУМЕРОВАНО

_____ ЛИСТОВ

Исп. _____

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
№ ПЭ-СЕРП/18-511**

Управление реализации
имущественных и иных прав

Первый заместитель директора

Директор

**СОГЛАСОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /

Исполнитель _____